就　労　証　明　書　（　勤　務　・　内　職　等　）

保　護　者　記　入　欄	
入所希望施設名	
入所児童氏名	（　　年　　月　　日　　生）
	（　　年　　月　　日　　生）
	（　　年　　月　　日　　生）
保護者住所 氏名等	住所：
	氏名：　　生年月日：　　年　月　日
入所児童との続柄	父　・　母　・　その他（　　）
通勤時間（片道）※	時間　　分

※1　児童の送迎に係る（自宅→入所希望施設→勤務先）通勤時間

事　業　所　記　入　欄 ※2	
就労年月日	年　　月　　日
就労期限	年　　月　　日　まで　更新予定（ 有 ・ 無 ）
形態	常勤 ・ 臨時 ・ パート ・ 内職 ・ その他（　　）
就労時間	午前 ・ 午後　　時　　分 ～ 午前 ・ 午後　　時　　分
	日／週
夜勤	（　　日／週）
交代制	①　時　分から　時　分まで　②　時　分から　時　分まで ③　時　分から　時　分まで
仕事内容	※2　具体的な内容
就労地・店名	住所： 店名：　　電話（　　－　　－　　）

上記のとおり雇用中（雇用予定もしくは作業依頼中）であることを証明します。

年　　月　　日

会社名など　　印

電話番号

※2　保護者記入欄にある児童の保護者について記入してください。なお、記載内容について勤務先に確認させていただく場合があります。証明内容に相違がある場合は、認定取消となる場合があります。勤務先や勤務条件（就労時間など）が変更になった場合は新たに就労証明書の提出が必要です。