

# 種類別明細書 (減少資産用)

市町	所有者コード		所有者名		枚のうち									
					枚目									
行番号	資産の種類	抹消コード		資産の名称等 (漢字使用可)	数量	取得年月			取得価格	耐用年数	減少の事由及び区分			摘要
		一品コード (別紙「償却資産一品リスト」を参照)	異動コード			年号	年	月			1 売却 3 移動	2 減失 4 その他	1 全部 2 一部	
01												1・2・3・4	1・2	
02												1・2・3・4	1・2	
03												1・2・3・4	1・2	
04												1・2・3・4	1・2	
05												1・2・3・4	1・2	
06												1・2・3・4	1・2	
07												1・2・3・4	1・2	
08												1・2・3・4	1・2	
09												1・2・3・4	1・2	
10												1・2・3・4	1・2	
11												1・2・3・4	1・2	
12												1・2・3・4	1・2	
13												1・2・3・4	1・2	
14												1・2・3・4	1・2	
15												1・2・3・4	1・2	
16												1・2・3・4	1・2	
17												1・2・3・4	1・2	
18												1・2・3・4	1・2	
19												1・2・3・4	1・2	
20												1・2・3・4	1・2	
					小計									

- 注意 ①「資産の種類」の欄は、1＝構築物、2＝機械及び装置、3＝船舶、4＝航空機、5＝車両及び運搬具、6＝工具器具及び備品 を記入してください。
- ②「異動コード」の欄は、D＝全部減（取消）、L＝一部減（減すべき額）、T＝変更（変更すべき内容） を記入してください。
- ③「年号」の欄は、3＝昭和、4＝平成、5＝令和 を記入してください。