

荒尾市児童見守りサービス 初期設定マニュアル【保護者用】

荒尾市では児童が安心して暮らせるまちづくりを目指し、学校で配布しているタブレット(iPad)のGPS機能を活用した児童見守りサービスを荒尾市立小学校の全児童へ利用料無料で提供します。

保護者の皆様は、児童の現在地や移動履歴、設定エリアから出た通知などを受け取ることができます。本初期設定マニュアルに沿ってログインを実施いただき、荒尾市児童見守りサービスをご活用ください。

サービス概要はこちらの動画をチェック↓



どんなことができるの？

登校時

タブレットの電源をONにして学校エリアに入ると登校通知が保護者へ届きます

夜のうちに児童用タブレットの充電をして、登校前にアプリをタッチしてください。登校通知ON/OFFは保護者側で個別設定が可能です。

下校時

学校エリアを出ると下校通知が届きます。また、指定のエリア外に出ると保護者に通知が届きます

習い事や祖父母の家に行く場合は、その場所やルートもエリアに入れることができます。

位置情報



位置情報をGPSで取得するので、児童の登下校ルートを確認できます。移動した経路がわかるので、危ない場所に行っていないか見守れます。

エリア外通知



児童が登下校エリア外に出たとき、保護者のスマホに通知でお知らせが届くので安心・安全につながります。



本資料の内容は動画で確認できます！
URL・QRコードからご参照ください。

<https://www.youtube.com/watch?v=jW87dUZNMpY>

**初期設定完了後、ご利用を開始いただけます。
お早目の設定完了をお願いいたします！**

わからない・困ったときは、**学校ではなく問合せ窓口へ**ご連絡ください

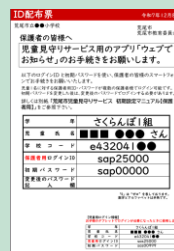
● お手元にご準備ください

- 学校より配布の「ID配布票」
- 保護者のスマートフォン等

■ 手順書や操作に関するお問合せ窓口

TEL: 090-1873-9742

(平日9:00~17:00 NTTドコモビジネス株式会社 九州支社)



1. 見守りサービスを利用するための事前設定①

ステップ1

アプリをインストール

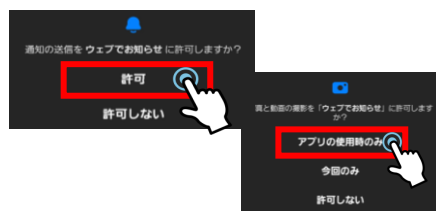
(動画 0:07) →



- ① 下記の2次元コードをカメラアプリで読み取るか、アプリストアで「ウェブでお知らせ」を検索しアプリをダウンロードしてください。



- ② 通知許可に関するポップアップが表示されましたら、「許可」を押してください。

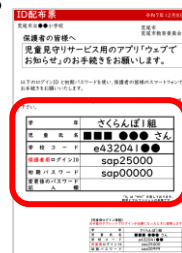


ステップ2

ログイン

お手元にID配布票をご準備ください

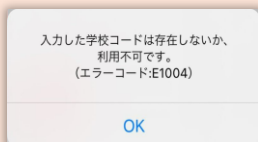
- ① **名称** 欄にお子様のお名前を入力します。
- ② 学校から配布されたID配布票の
・学校コード
・保護者用ログインID
・初期パスワード
を入力します。
- ③ 入力が完了したら「**ログイン**」を押します。



※英字・数字ともに、全て半角で入力してください。
※英字を含む場合、大文字小文字を間違えないようにご注意ください。
※保護者アカウント、児童アカウントを間違えないようにご注意ください。

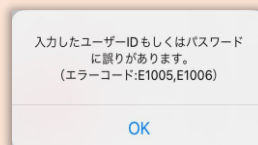
パスワード変更へ →

よくある誤り・エラーコードの例



■入力した「学校コード」が誤っている

- ✓ 学校コード先頭の「e」の入力をお忘れではないでしょうか？
- ✓ 数字は正しく入力されているでしょうか？



■入力した「ID」または「パスワード」が誤っている

- ✓ 数字は正しく入力されているでしょうか？
- ✓ 過去ログインされた方はパスワードが変更されています。変更後のパスワードをご入力ください。

1. 見守りサービスを利用するための事前設定②

ステップ3 初期パスワード変更

(動画 1:07) →



- ① 初期パスワードと任意の新しいパスワードを入力し、「変更する」を押します。

新しいパスワードはこの後もう一度入力が必要です。今後も使用するため、忘れないように以下のメモ欄をご利用ください。

新しいパスワード

- ② 新しいパスワードでログインしなおすため、一度ログアウトします。「ログアウト」を押します。

- ③ 「選択ログイン」を押します。

- ④ 「編集」を押します。

- ⑤ 「…」で表示されているパスワードを削除し、先ほどの新しいパスワードを入力し「変更する」を押します。

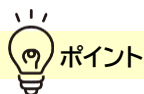
- ⑥ 「ログイン」を押します。

※ 児童1名に対する保護者用ID・パスワードで複数の保護者様でログイン可能です。初期パスワードから変更後は、変更後のパスワードでログインする必要があります。

ステップ4 位置情報取得に同意する

- ① 初期パスワードを変更し、再度ログインすると、左記のような同意画面が表示されます。内容をご確認の上、規約を下までスクロールし、下部のチェックボックスにチェックを入れ、「位置情報取得に同意する」を押します。

※そのあと表示されるメールアドレスの設定は任意です。「あとで」⇒「はい」ボタンを押して進んでください。



ポイント

- ・ 児童見守りサービスをご利用いただくには、この画面で位置情報取得に同意する必要があります。
- ・ 欠席等届出機能等、位置情報以外のサービスをご利用の場合は「同意しない」ことも可能です。

- ② ログイン後に表示されるメールアドレスの登録は任意です。「あとで」を選択し、「はい」で進んでください。

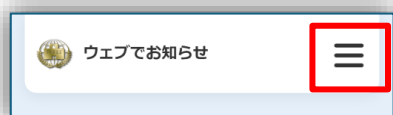
以上で事前設定は終了です。利用のための設定に進んでください。

2. エリア外通知のための設定

エリア設定

通学路などを含むエリアの設定をします。広めに設定しましょう。

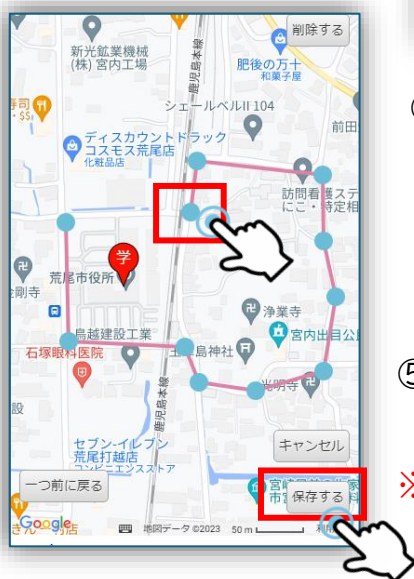
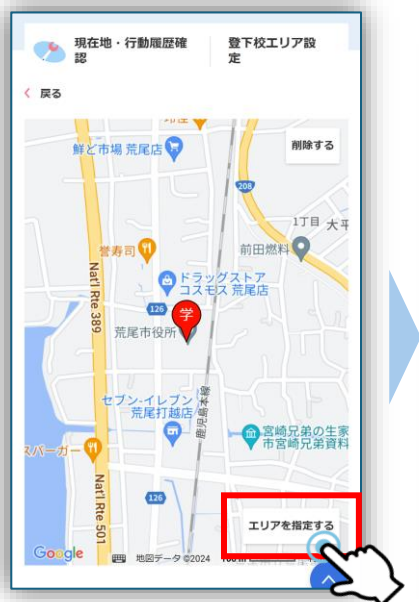
登下校エリアの設定をしておくとお子様(タブレットの位置)がエリアからはずれると通知を受信で行きます。(動画 2:47) →



- ① 画面右上の**三本線**を押すとメニューが表示されます。
- ② 「**個人設定**」を押すと表示される「**登下校エリア設定**」を押します。

- ④ 登下校エリアに設定したいエリアを囲むように順にタップしてピンを立ていきます。
(50~100メートルほど大きめに設定してください)
- ⑤ 必要なピンを立て終わったら、「**保存する**」を押します。

※ 設定はいつでも変更できます。



- ③ 画面右下の「**エリアを指定する**」を押します。
- ※「学」ピンはお子様が行っている小学校です。

※ピンは最大100本まで立てることができます。
※ピンを立てる位置を間違えたときは画面左下の「**一つ前に戻る**」をタップします。
※最初のピンと最後のピンは、保存すると自動的につながります。

登下校エリアの考え方

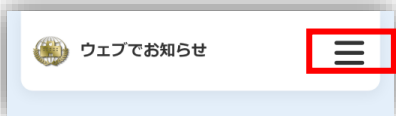
- ◆ 登下校エリアの設定は1パターンのみとなり、曜日毎の設定はできません。
 - ◆ 週1回の通塾時の経路は含めないようにするなど、毎日の通学路でエリアを設定するようご考慮ください。
- ※この設定の場合、通塾時に登下校エリア外通知が届きますので、塾に通っていることを位置情報から確認することができます。

3. 保護者が受け取る通知の設定

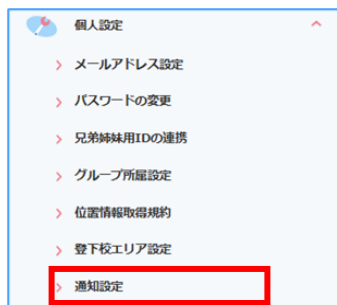
通知

保護者のスマートフォンで受け取る通知の設定をします。

(動画 4:18) →



① 保護者のスマートフォンで「ウェブでお知らせ」アプリを開き、画面右上の**三本線**を押します。



② 「**個人設定**」をタップすると表示される「**通知設定**」を押します。



③ 左記の画面で、登下校等の通知を利用するか選択することができます。 ※ **設定はいつでも変更できます。**

「**エリア外通知**」

設定した「**登下校エリア**」をお子様(タブレットの位置)が出ると通知を受信できます。

「**登校通知**」

お子様(タブレットの位置)が**学校エリア**に入ると通知を受信できます。

※登校通知は1日1回のみ通知されます。

※登校(学校に着いたこと)の通知は不要という方には以下の設定を推奨します。

エリア外通知:通知する

登校通知 :通知しない

放課通知 :通知する

「**放課通知**」

お子様(タブレットの位置)が**学校エリア**を出ると通知を受信できます。

※測位誤差で放課ではないタイミングで通知が届くことがあります。位置情報を確認し、お子様が学校エリアにいることを確認してください。



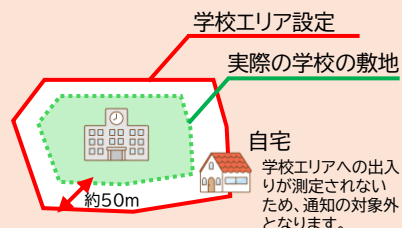
④ 確認して「**変更する**」ボタンをタップします。

⑤ 通知設定が完了しました。



学校エリアについて

GPSの測位精度のため、**学校エリア**を50メートルほど大きく設定しています。そのため、学校に自宅が近接するご家庭では**登下校通知対象外**です。 ※**エリア外通知**はご利用いただけます。

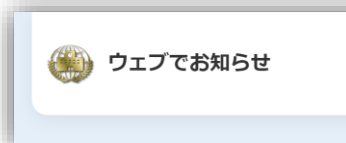


4. その他設定:ご兄弟姉妹がご在学の場合/同意の変更

兄弟姉妹設定

ご兄弟姉妹がご在学の場合、それぞれのIDについて、初期設定が必要です。

(動画 5:41) →



① 保護者のスマートフォンで「ウェブでお知らせ」アプリを開き、画面右上の**三本線**を押します。



② メニューの最下部にある「**ログアウト**」を押します。

③ 画面上部左側タブ「**登録ログイン**」を押します。



登録ログイン

選択ログイン

ABC学園 / kewsp

学校コード kewsp

ID 111

編集 削除

ログイン



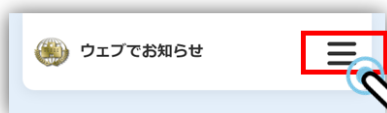
④ あらためて、ご兄弟姉妹のIDで以下の初期設定をお済ませください。
P1の「ステップ2.ログイン」から再度手順にそって、設定をお願いいたします。

同意の変更

位置情報取得の利用について変更したい場合の手順をご説明します。

同意画面の再表示

一度は位置情報取得に同意せず、「サービスを利用しない」選択をしたが、「サービスを利用する」に変更したい場合
※一度位置情報の取得に同意したが、同意を取り下げたい場合は、**電話問い合わせ窓口へ**ご連絡ください。



① 保護者のスマートフォンで「ウェブでお知らせ」アプリを開き、画面右上の**三本線**を押します。



位置情報取得規約

② メニューの「**個人設定**」を押します。

③ 「**位置情報取得規約**」を押します。

利用規約画面が表示されますので、内容を確認の上、チェックボックスを押して、「同意する」を選択してください。

困ったとき・よくある質問

児童見守りサービスに関するお問合せは学校ではなく、電話問合せ窓口(090-1873-9742)へお願いします。

※IDやパスワードの確認については、保護者様のご本人様確認のため学校から折り返しご連絡します。

ID配布票を紛失した。

学校名・学年クラス・お名前をお伺いしIDとパスワードを再度お知らせします。お電話では回答せず、学校よりご連絡します。

ログインパスワードが分からなくなった。

パスワードを初期化します。学校名・学年クラス・お名前をお伺いし、パスワードの初期化後に、学校より初期パスワードをご連絡します。

通知が届かない。/位置情報を見ることができない。

お子様のタブレットのアプリを再起動してください。また、位置情報取得の設定が「常に」になっているかをご確認ください。

その他のご質問や解決しない場合も、上記お問合せ番号までご連絡ください。

【使いかた】重要！ 児童タブレットのアプリを起動！

保護者スマートフォンの初期設定が終わったら…

児童見守りサービスを上手に使うには、児童タブレットのこまめなチェックが重要です！

【児童生徒専用】
ウェブでお知らせ

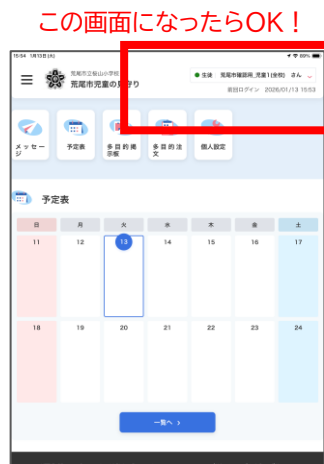
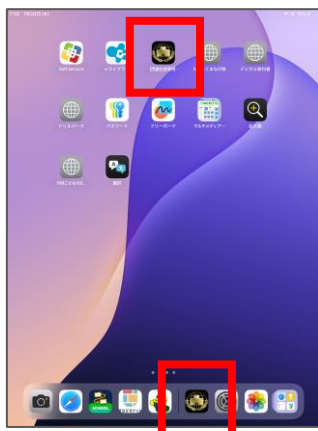
児童タブレットの



アプリの起動を
お願いします！

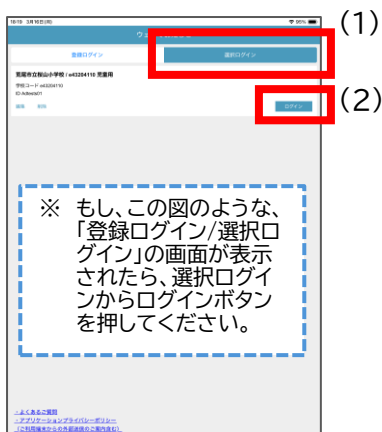


- ① お子様のタブレットで「【児童生徒専用】ウェブでお知らせ」アプリを開きます。
※児童タブレットのアプリログイン作業は、原則不要です。
児童アプリは起動のみでOK！



※ アプリ起動には数十秒時間がかかることがあります。

- ② 画面右上のアカウント情報に「● 生徒 お子さまのお名前」が表示されることを確認してください。



- ③ 画面を下から上にスワイプしてホーム画面に戻してください。
- ④ お子様にも、児童見守りアプリを**操作・終了しない**ようお伝えください。

サービス利用条件

電源オン

アプリが起動している

児童アカウントで
ログイン状態

のタブレットを児童が
持ち歩くことが必要です！

児童タブレットの30m移動を検知して、現在地・行動履歴確認の情報が更新されます。



タブレットの
充電



児童用アプリ
週1回再起動

にご協力をお願いします！

【使いかた】現在地・行動履歴確認／欠席等届出

現在地・行動履歴確認

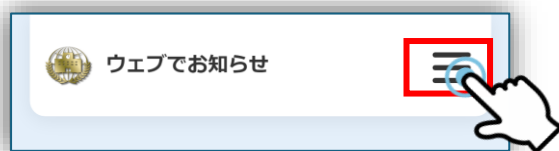
児童の現在地や移動履歴を確認することができます。

※ 保護者アプリで位置情報取得への同意がない場合は、児童タブレットの位置情報は取得されず、位置情報は表示されません。

(動画 6:50) →



- ① 保護者のスマートフォンで「ウェブでお知らせ」アプリを開き、画面右上の**三本線**を押します。
- ② メニュー一覧から、「**現在地・行動履歴確認**」をタップし、その下にある「**現在地確認**」を押します。
- ③ 児童のタブレットの位置が表示されているか確認します。
 - ✓ 黄緑の●は登下校エリア内、赤い●の場合は登下校エリア外を示します。
 - ✓ 表示位置はGPSの受信精度等の影響を受けるため、正確でない場合があります。ご注意ください。
- ④ 児童のタブレットの位置が移動することによって、行動履歴を確認することもできます。



(参考)現在地・位置情報確認画面に、最終ログイン日時や位置情報取得日時が表示されています。お子様のタブレットの設定が正しく、位置情報が取れる状態になっているかの確認にご利用ください。



欠席等届出

児童見守りサービス用アプリ「ウェブでお知らせ」を使って、欠席等の届出をすることができます。

(対象校:万田小、平井小、府本小、清里小、桜山小、緑ヶ丘小)

(動画 4:57) →



①トップ画面から「**欠席等届出**」を押します。



③欠席等届出に必要な各項目を入力します。

④入力後、「**確認する**」を押します。



②画面右上の「**+新規届出登録**」を押します。

アプリでの登録がうまくできなかった場合は電話にて学校に連絡をお願いします。