

荒尾市低所得のひとり親世帯への生活支援特別給付金 申請書(請求書) 【要申請者分】

熊本県低所得のひとり親世帯への生活支援特別給付金支給自治体
荒尾市長 様



【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

		記入日	令和	年	月	日
(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所				
	年 月 日	電話 ()				
令和4年度の低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金の支給決定を受けた対象児童数						名

ひとり親世帯を対象とした給付金等の受給状況 (下記チェック欄(□)の該当するものに『√』を入れてください。) ※令和4年度の低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(その他世帯分)を受給された方のうち、給付金受給時点でひとり親世帯に該当する方のみが対象です。	
<input type="checkbox"/>	児童扶養手当
<input type="checkbox"/>	ひとり親家庭等医療費助成
【※】上記に該当する事項がない場合は、戸籍謄本等、世帯状況を確認できる書類を本申請書に添付ください。 なお、事実婚の方は対象外となります。	

【誓約・同意事項】(各項目のチェック欄(□)に『√』を入れてください。)

- 本給付は低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金の(以下「給付金」という。)の支給要件を満たし、既に荒尾市からの給付を受けた世帯に実施するものです。
- 本給付は給付金の支給口座に支給するものです。なお、何らかの事情により、支給口座に変更が生じている場合は、本申請書に現在の支給口座が分かる資料(通帳の写し等)を添付して提出します。
- 荒尾市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了できない場合は、給付金が支給されないことに同意します。
- 当該申請内容を確認するため、荒尾市が必要な住民基本台帳情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求めること又は提供することに同意します。なお、公簿等で確認を行うこととした際に、公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- 給付金の給付後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

【注意事項】

- (注1) 本給付は令和4年度に低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(その他世帯分)の給付を荒尾市から受けたいひとり親世帯(受給時点で事実婚だった方は除く。)が対象となります。
- (注2) 上記の申請内容及び申立て内容を確認できる書類について、この申請書を提出する際の提示(又は提出)は原則必要ありません。ただし、上記の「ひとり親世帯を対象とした給付金等の受給状況」について、いずれも該当しない場合は、世帯状況の確認が必要となりますので、「戸籍謄本」等、世帯状況が分かる資料を本申請書に添付して提出してください。
- (注3) この申請書は、荒尾市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。