

令和6年度荒尾総合文化センターの指定管理者募集に係る質問及び回答

No.	質問項目	質問内容	回答																																																															
1	募集要項 P 1 1 (7) 施設の利用実績	各年度において、コロナやその他の事由により臨時に休館した日数をお示しください。	<p>以下のとおりです。臨時休館はすべて新型コロナウイルス感染症拡大防止に係るものです。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>令和元年度</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> <th>令和5年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0日</td> <td>26日</td> <td>41日</td> <td>0日</td> <td>0日</td> </tr> </tbody> </table>	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	0日	26日	41日	0日	0日																																																					
令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度																																																														
0日	26日	41日	0日	0日																																																														
2	募集要項 P 1 1 (7) 施設の利用実績	過去5年間（令和元年度～令和5年度）の施設の利用実績が開示されていますが、5年間のうち3年間はコロナによるイレギュラー要因により本来の運営が困難な時期であり、積算上、かく乱要因となります。つきましては平成29年度および平成30年度の同様なデータを開示ください。	<p>以下のとおりです。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">年度別</th> <th>平成29年度</th> <th>平成30年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">施設名</td> <td>開館日数</td> <td>306日</td> <td>308日</td> </tr> <tr> <td>大ホール</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">大ホール</td> <td>件数(件)</td> <td>113</td> <td>145</td> </tr> <tr> <td>利用日数(日)</td> <td>103</td> <td>131</td> </tr> <tr> <td>利用率</td> <td>33.66%</td> <td>42.50%</td> </tr> <tr> <td>利用者数(名)</td> <td>42,781</td> <td>45,226</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">小ホール</td> <td>件数(件)</td> <td>171</td> <td>173</td> </tr> <tr> <td>利用日数(日)</td> <td>148</td> <td>156</td> </tr> <tr> <td>利用率</td> <td>48.37%</td> <td>50.60%</td> </tr> <tr> <td>利用者数(名)</td> <td>20,393</td> <td>22,265</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">会議室</td> <td>件数(件)</td> <td>252</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>利用日数(日)</td> <td>192</td> <td>189</td> </tr> <tr> <td>利用率</td> <td>62.75%</td> <td>61.40%</td> </tr> <tr> <td>利用者数(名)</td> <td>6,138</td> <td>6,432</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">練習室</td> <td>件数(件)</td> <td>609</td> <td>602</td> </tr> <tr> <td>利用日数(日)</td> <td>281</td> <td>294</td> </tr> <tr> <td>利用率</td> <td>91.83%</td> <td>95.50%</td> </tr> <tr> <td>利用者数(名)</td> <td>8,035</td> <td>8,056</td> </tr> </tbody> </table>	年度別		平成29年度	平成30年度	施設名	開館日数	306日	308日	大ホール			大ホール	件数(件)	113	145	利用日数(日)	103	131	利用率	33.66%	42.50%	利用者数(名)	42,781	45,226	小ホール	件数(件)	171	173	利用日数(日)	148	156	利用率	48.37%	50.60%	利用者数(名)	20,393	22,265	会議室	件数(件)	252	250	利用日数(日)	192	189	利用率	62.75%	61.40%	利用者数(名)	6,138	6,432	練習室	件数(件)	609	602	利用日数(日)	281	294	利用率	91.83%	95.50%	利用者数(名)	8,035	8,056
年度別		平成29年度	平成30年度																																																															
施設名	開館日数	306日	308日																																																															
	大ホール																																																																	
大ホール	件数(件)	113	145																																																															
	利用日数(日)	103	131																																																															
	利用率	33.66%	42.50%																																																															
	利用者数(名)	42,781	45,226																																																															
小ホール	件数(件)	171	173																																																															
	利用日数(日)	148	156																																																															
	利用率	48.37%	50.60%																																																															
	利用者数(名)	20,393	22,265																																																															
会議室	件数(件)	252	250																																																															
	利用日数(日)	192	189																																																															
	利用率	62.75%	61.40%																																																															
	利用者数(名)	6,138	6,432																																																															
練習室	件数(件)	609	602																																																															
	利用日数(日)	281	294																																																															
	利用率	91.83%	95.50%																																																															
	利用者数(名)	8,035	8,056																																																															

			入場料 (円)	693,910	1,304,110	1,774,060																																																																	
4	募集要項 P2 1 (8) 収支状況	過去 5 年間 (令和元年度～令和 5 年度) の施設の収支状況が開示されていますが、5 年間のうち 3 年間はコロナによるイレギュラー要因により本来の運営が困難な時期であり、積算上、かく乱要因となります。つきましては平成 29 年度および平成 30 年度の同様なデータを開示ください。	以下のとおりです。	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">(収入)</th> <th colspan="2">(円)</th> </tr> <tr> <th>科目</th> <th>平成 29 年度</th> <th>平成 30 年度</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理料</td> <td>55,191,542</td> <td>55,192,284</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用料収入</td> <td>16,849,240</td> <td>18,948,910</td> <td></td> </tr> <tr> <td>減免補填料</td> <td>10,953,360</td> <td>11,458,190</td> <td></td> </tr> <tr> <td>自主事業収入</td> <td>10,163,458</td> <td>12,173,978</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>606,336</td> <td>585,921</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>93,763,936</td> <td>98,359,283</td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="2">(支出)</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th>科目</th> <th>平成 29 年度</th> <th>平成 30 年度</th> <th></th> </tr> <tr> <td>人件費</td> <td>24,782,904</td> <td>21,990,814</td> <td></td> </tr> <tr> <td>自主事業費</td> <td>9,467,241</td> <td>10,720,200</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">管理運営費</td> <td>光熱費</td> <td>18,792,840</td> <td>19,474,434</td> </tr> <tr> <td>委託料</td> <td>37,091,167</td> <td>36,986,080</td> </tr> <tr> <td>修繕費</td> <td>3,080,128</td> <td>3,076,096</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>6,087,005</td> <td>5,861,952</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>99,301,285</td> <td>98,109,576</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			(収入)		(円)		科目	平成 29 年度	平成 30 年度		指定管理料	55,191,542	55,192,284		利用料収入	16,849,240	18,948,910		減免補填料	10,953,360	11,458,190		自主事業収入	10,163,458	12,173,978		その他収入	606,336	585,921		合計	93,763,936	98,359,283		(支出)				科目	平成 29 年度	平成 30 年度		人件費	24,782,904	21,990,814		自主事業費	9,467,241	10,720,200		管理運営費	光熱費	18,792,840	19,474,434	委託料	37,091,167	36,986,080	修繕費	3,080,128	3,076,096	その他	6,087,005	5,861,952	合計	99,301,285	98,109,576	
(収入)		(円)																																																																					
科目	平成 29 年度	平成 30 年度																																																																					
指定管理料	55,191,542	55,192,284																																																																					
利用料収入	16,849,240	18,948,910																																																																					
減免補填料	10,953,360	11,458,190																																																																					
自主事業収入	10,163,458	12,173,978																																																																					
その他収入	606,336	585,921																																																																					
合計	93,763,936	98,359,283																																																																					
(支出)																																																																							
科目	平成 29 年度	平成 30 年度																																																																					
人件費	24,782,904	21,990,814																																																																					
自主事業費	9,467,241	10,720,200																																																																					
管理運営費	光熱費	18,792,840	19,474,434																																																																				
	委託料	37,091,167	36,986,080																																																																				
	修繕費	3,080,128	3,076,096																																																																				
	その他	6,087,005	5,861,952																																																																				
合計	99,301,285	98,109,576																																																																					
5	募集要項 P2 1 (8) 収支状況 利用料収入・減免補填料	R1 年度～R5 年度について、施設別・月別の実績を、ご教示ください。	データが多いため、別ファイルにて回答します。 ファイル名「利用料金実績 (月別・施設別) .xlsx」																																																																				
6	募集要項 P2 1 (8) 収支状況	子ども科学館収の料金収入は要項 P2 に記載されている利用料金収入に含まれますか？	利用料金収入に含まれません。R1 年度のリニューアル前 (4～7 月) 分はその他収入に含まれています。リニューアル後 (R1 年 11 月) ～R5 年度の子どもの科学館入場料は市の収入となっていたため、収支状況には含まれません。R6 年度からは指定管理者の収入となっています。																																																																				

7	募集要項 P2 1 (8) 収支状況	利用料金収入のうち、各年度の大ホールによる収入を開示ください。	No. 5 の回答を参照してください。
8	募集要項 P2 1 (8) 収支状況	利用料金収入のうち、各年度の子ども科学館による料金収入額を開示ください	No. 3 の回答を参照してください。
9	募集要項 P2 1 (8) 収支状況 その他収入	R1 年度～R5 年度について、内訳の項目及び金額を、ご教示ください。 また、年度によって、増加もしくは減少が著しいため、内訳項目について、本指定期間において、対象とすべき項目を、区別して、ご指示ください。	その他収入としては、物品販売手数料、チケット販売手数料、公衆電話料金、自動販売機電気料、コピー料金、利息等が計上されています。第 4 期指定管理でも同様の項目について計上してください。 また、R2～4 年度については、コロナ補填分が計上されているため、他の年度より金額が大きくなっています。 コロナ補填額 R2 : 13,585,289 円 R3 : 6,327,093 円 R4 : 2,686,106 円
10	募集要項 P3 1 (8) 収支状況 光熱費	R1 年度～R5 年度において、電気・水道・ガス等の内訳について、それぞれの使用量および使用料金を、月別に、ご教示ください。	別ファイルにて回答します。 ファイル名「電気・水道・ガスの状況.xlsx」
11	募集要項 P3 1 (8) 収支状況 委託費	R1 年度～R5 年度において、委託料として計上されているのは、仕様書別紙 2 保守点検業務仕様書の 1～27 の項目と考えてよろしいでしょうか、ご教示ください。対象外の項目があれば、その項目を、ご教示ください。	基本的にはお見込みのとおりですが、第 4 期指定管理者仕様書内の保守点検業務仕様書と現在の保守点検仕様書とで異なる部分があるため、その差はあります。具体的には、13. 子ども科学館吊物設備安全点検、27. 自動体外式除細動器 (AED) 保守点検は R1 年度～R5 年度において委託料として計上されていません。
12	募集要項 P3 1 (8) 収支状況	人件費の中に、舞台技術者の費用は含まれていますか。それとも同費用は委託費として計上されていますか。	委託費として計上されています。
13	募集要項 P3 1 (8) 収支状況	委託費の内訳を開示願います。	自家用電気工作物保守、空調・ビル管理、消防設備点検、エレベーター保守、ヒートポンプチラー保守、自家発電設備・直流電源装置点検、建築設備・防火設備点検、特殊建築物調査、階段昇降機保守点検、館内外清掃業務、警備保障、電話インターホン設備保守、自動ドア保守、ピアノ保守点検、監視カメラ保

			守、小岱松管理、トイレ保守、舞台機構設備保守、舞台照明設備保守、舞台音響設備保守、舞台技術操作、子ども科学館管理、除草・植栽管理、施設管理です。																		
14	募集要項 P3 1 (8) 収支状況	委託先と委託金額をご提示ください。	R5 年度委託業者は、(株)河合楽器製作所、(株)古城ピアノ社、(株)創建サービス、(株)トーヨー電通、(株)にしけい、(有)アークシステム、(有)ステージラボ、旭電業(株)、荒尾市シルバー人材センター、オリエント産業(株)、木下電気管理(九電技術者協会)、クマリフト(株)、システム通信(株)、中央設備工業(株)、東芝エレベータ(株)、東芝ライテック(株)、日本カルミック(株)、森平舞台機構(株)、金額は 37,783,785 円です。																		
15	募集要項 P3 1 (8) 収支状況 管理運営費 その他	管理運営費のうちその他の対象となる費目を、具体的に ご教示ください。	光熱費、委託料、修繕費以外の費目です。具体的には、旅費、消耗品費、印刷製本費、郵便料、電話料、通信運搬費、手数料、広告料、保険料、使用料、備品購入費等です。																		
16	募集要項 P3 4 電力の地産地消について	有明エナジー(株)との契約条件の詳細を、ご教示ください(契約電力、積算方法等、実際の実績に基づき、具体的に明示ください)。	現在の契約内容は以下のとおりです。 契約電力：470 kW 基本料金単価：2,142.78 円/kW 【従量料金単価】 夏季平日：16.97 円/kWh 他季平日：15.95 円/kWh 夏季休日：13.15 円/kWh 他季休日：12.46 円/kWh																		
17	募集要項 P3 4 電力の地産地消について	開示されている光熱費のうち、有明エナジーから供給を開始した平成 30 年 9 月以降、各年度に支出した電気料金を開示ください。	No. 10 の回答を参照してください。																		
18	募集要項 P5 5 (4) 災害発生時	災害時の指定避難所に指定されているとありますが、過去 5 年間の避難所開設実績について開示願います。	以下のとおりです。R2 には台風接近による避難所開設の際ピーク時には約 450 名が避難しました。 <table border="1" data-bbox="1323 1201 2045 1355"> <thead> <tr> <th></th> <th>R1</th> <th>R2</th> <th>R3</th> <th>R4</th> <th>R5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>開設回数(回)</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>開設日数合計(日)</td> <td>3</td> <td>14</td> <td>11</td> <td>9</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>		R1	R2	R3	R4	R5	開設回数(回)	2	5	2	4	2	開設日数合計(日)	3	14	11	9	5
	R1	R2	R3	R4	R5																
開設回数(回)	2	5	2	4	2																
開設日数合計(日)	3	14	11	9	5																
19	募集要項 P5 7 (2) 利用料金の設定	確認ですが、現在の指定管理者が市の承認を得て設定した利用料金は、設置条例に記載のある額と全く同じ	お見込みのとおりです。																		

		であると理解してよいでしょうか？	
20	募集要項 P5 8 指定管理者選定の手続き	指定管理候補者選定委員会のメンバーの人数、帰属、外部内部等について開示ください。	委員は5名です。内訳は、外部委員3名（学識経験者2名、税理士1名）、内部委員2名です。
21	募集要項 P7 10 提出書類	提出書類はかなりの枚数となることもあり、クリップ留は困難です。ファイル等にまとめ、インデックス等を活用して区分し提出することは可能でしょうか？不可の場合、単に「クリップ留め」だけではなく、提出の仕方（綴じ方など）に関し詳しく（可能であれば図示で）ご教示ください	ファイル・インデックス等を利用し、御提出いただくことも可能です。
22	募集要項 P8 10 (7) その他⑤	確認ですが、委託を予定する場合、舞台、照明、音響の資格保有を証する書類は応募時点では提出不要で、選定後、委託先との契約締結後に市に提出との理解で良いでしょうか？	お見込みのとおりです。
23	募集要項 P8 11 管理に要する経費	基準価格 355,037 千円について、その算定根拠を、ご教示ください。	指定管理業務に係る収支実績及び実情に応じた総合的な観点から算出しています。
24	募集要項 P10 15 審査の基準	配点 100 点満点のうち、提案されて指定管理料の額に 20 点が配されているが、当該項目の点数の算出式等があればお示しください。	$(\text{最も低い見積額} \times 20) \div (\text{申請者の見積額})$ により算出します。
25	募集要項 P11 18 情報公開等	指定管理者に選定されなかった場合も、提出した書類は公開の対象になるのでしょうか。 また、公開に当たり、団体に公開内容を事前に問い合わせることなく全面公開、または一部公開となりますか。	指定管理者に選定されなかった場合も、提出した書類は公開の対象になります。また、情報公開による開示請求があった場合、原則、事前に意見をお伺いしますが、基本的には市の判断により法人の正当な利益を害する情報及び個人が識別される情報など荒尾市情報公開条例が定める不開示情報以外は開示します。
26	募集要項 P11 18 情報公開等	情報公開に関して、提出書類の多くは競争上の優位性を左右する可能性が高いものです。開示に先立ち、情報公開条例の趣旨に則り、応募者に対し意見聴取の場がきちんと与えられますか。	原則、事前に意見をお伺いしますが、基本的には市の判断により法人の正当な利益を害する情報及び個人が識別される情報など荒尾市情報公開条例が定める不開示情報以外は開示します。
27	募集要項 P11 18 情報公開等	提出書類に関し、市に対して情報公開（提供）請求があった際には、①応募者に無断で開示される、②一方的に全面開示される、③インターネット等で開示されるなどの可能性はありますか。個人情報や競争上の優	原則、事前に意見をお伺いしますが、基本的には市の判断により法人の正当な利益を害する情報及び個人が識別される情報など荒尾市情報公開条例が定める不開示情報以外は開示します。また、インターネットで公表することはありません。

		位性への配慮はありますか。	
28	募集要項 P11 18 情報公開等	応募に関して必要となる費用は、応募者の負担としますとありますので、著作権は応募者に帰属するという理解でよろしいでしょうか。	提案者が市へ提出した書類が著作物に該当する場合の著作権は、提案者に帰属します。ただし、荒尾市情報公開条例に基づく情報公開請求の対象となります。
29	仕様書 P4 3 (3) 施設内容	保有するピアノの配置場所、メーカー、型式等を開示ください。	1 階ピアノ庫（練習室 1 の向かい側）に保管しています。メーカー、型式等は、Steinway&Sons D-274 です（その他については仕様書 P4 ホール用ピアノを参照してください）。
30	仕様書 P4 3 (3) 施設内容	大・小ホールの特天天井は改修されていますか？	未改修です。
31	仕様書 P6 5 休館日	指定管理者が市長の承認を得て休館日を変更した実績はありますか？ある場合は内容を教えてください。	第 3 期指定管理期間開始から現時点までで、新型コロナウイルス感染症拡大防止に係る臨時休館を除き、休館日を変更した実績はありません。新型コロナウイルス感染症拡大防止に係る臨時休館については、No. 1 の回答を参照してください。
32	仕様書 P5 4 開館時間	開館時間は午前 9 時ですが、ロビーを開ける時間（利用者が建物内共用部に入れる時間）は何時でしょうか？	午前 8 時半開錠を目安としてください。
33	仕様書 P5 4 開館時間	開館時間は午前 9 時ですが、実際に利用者が利用施設に入れる時間は何時でしょうか？	貸館利用に関し、超過使用として午前 8 時から施設利用可能です。
34	仕様書 P5 4 開館時間	開館時間が午前 9 時から午後 10 時までとなっておりますが、夜間利用がない日であっても、午後 10 時まで開館していますか？利用がない際に早じまい（夜区分を閉めるなど）をしますか？	開館時間は午前 9 時から午後 10 時までですが、夜間利用がない場合等の早じまい（夜区分を閉めるなど）を認めないものではありません。ただし、少なくとも、貸館受付、チケット販売、その他の窓口業務は午後 5 時までには行ってください。
35	仕様書 P5 4 開館時間	夜間区分において、利用がない場合、早じまい（閉館）は、可能でしょうか、ご教示ください。 現在早じまいされている場合、R4 年度および R5 年度の実績を、ご教示ください。	可能です。 職員の勤務状況から想定した日数は以下のとおりです。 R4：109 日 R5：84 日
36	仕様書 P7 7 (1) ①職員配置	現在の人員配置体制について、常勤・非常勤別に、ご教示ください。 また、委託されている業務があれば、その業務を、ご教示ください。	現在の人員配置は常勤 7 名です。舞台技術、施設管理、夜間警備、子ども科学館スタッフ、清掃管理を委託しています。
37	仕様書 P7 7 (1) ①職員配置	確認ですが、過去の公募の際には明示されていた子ども科学館への配置は、無配置も含め指定管理者の自由	子ども科学館の職員配置について、基本的には無配置は想定しておりません。しかし、運営可能な方法があるのであれば、提

		裁量であるとの理解で良いでしょうか？	案していただいて構いません。
38	仕様書 P7 7 (1) ①職員配置	前質問に関連し、現地説明会時に子ども科学館には人員が配置されていました。子ども科学館は、現状、開館時間内は常時有人であるとの理解で良いでしょうか？	現状を以下にお示しします。 土日祝・長期休み期間（春休み・夏休み・冬休み等）：常時2～3名勤務 上記以外：常時1名勤務 ※催し物等の状況により配置状況が異なる場合があります。
39	仕様書 P7 7 (1) ②舞台業務	舞台技術者については、現在は、直営でしょうか、それとも委託でしょうか、ご教示ください。	委託です。
40	仕様書 P8 7 (1) ④利用料金	利用料金は前納とありますが、具体的な納入期限等を決めていますか？	具体的な期限はありません。 参考：荒尾総合文化センター条例第10条 使用者は、使用の区分に従い、別表に定めるところにより算出した使用料の合計額（その額に10円未満の端数が生じたときは、その端数を切り捨てた額）又は入場料（以下「使用料等」という。）を使用許可と同時に納付しなければならない。
41	仕様書 P8 7 (1) ④利用料金	利用料金の計上は、前納された時点ですか？利用のある日でしょうか？	利用のある日です。
42	仕様書 P9 7 (1) ⑥自主事業の実施	R1年度～R5年度について、具体的実施実績（実施事業内容（含む、参加人数、入場料金））及び収支実績を、ご教示ください。 また、R6年度の実施計画についても、ご教示ください。	別ファイルにて回答します。 ファイル名「自主事業状況.xlsx」 ※一部の情報については事業者の持つノウハウにかかわるため公表を差し控えます。
43	仕様書 P9 7 (1) ⑥自主事業の実施	荒玉地区学校吹奏楽部合同定期演奏会については、参加学校との開催当日以外の連携等業務及び必要経費について、ご教示ください。	公演委託料が必要です。
44	仕様書 P9 7 (1) ⑥自主事業の実施	その他市と協議の上で合意した事業については、過去の実績に基づき、協議の方法等経緯についても、ご教示ください。	特にありません。
45	仕様書 P9 7 (1) ⑥自主事業の実施	自主事業の実施に当たっては、利用受付期間前に予約することはできますか？	可能です。
46	仕様書 P9 7 (1) ⑥自主事業の実施	指定管理者が実施する自主事業の実施に当たっては、施設利用料はかかりますか？	かかりません。

47	仕様書 P10 7 (1) ⑦広報活動	現在の発行頻度、発行部数、配布方法を、ご教示ください。	発行頻度：隔月（偶数月） 発行部数：4,000 部 配付方法：直接配付
48	仕様書 P10 7 (1) ⑦広報活動	「広報あらお」市 HP に掲載する場合、費用は発生しますか、発生する場合その費用を、ご教示ください。	広報あらお、市 HP への掲載には費用はかかりません。
49	仕様書 P10 7 (1) ⑦広報活動	市報へ挟み込みを行うことは、可能でしょうか、ご教示ください。可能であればその費用をご教示ください。	公益性が高いもの、住民に広く周知すべきものなどのうち、市が認めたものについては可能です。しかし、営利目的のもの、特定の者を対象としたものなどは広報に挟み込むことはできません。 市が認めたものについては、費用は発生しません。
50	仕様書 P10 7 (1) ⑦広報活動	確認ですが、本施設独自のホームページを作成することは、可能でしょうか、ご教示ください。	可能です。
51	仕様書 P10 7 (1) ⑦広報活動	現在の本施設のホームページは、市の管理である city.arao.lg.jp 下にありますが、情報の改廃は指定管理者が実施しているのでしょうか？	情報の改廃は指定管理者が実施しています。
52	仕様書 P10 7 (1) ⑥自主事業の実施	現在の指定管理者が過去 5 年間にわたり実施した自主事業の内容、個別収支、実施結果（集客等）について開示ください。	No. 42 の回答を参照してください。
53	仕様書 P10 7 (1) ⑥自主事業の実施	過去 5 年の事業計画書及び事業報告書の開示を願います。	指定管理者作成文書のため、質問への回答は差し控えさせていただきます。 ※指定管理者公募に際し情報公開制度の利用が制限されることはありません。
54	仕様書 P10 7 (1) ⑥自主事業の実施	屋外ステージにつきまして、自主事業での利用は可能でしょうか。可能な場合、利用条件をご教示ください。	可能です。利用条件は別ファイルを参照してください。 ファイル名「芝生広場利用要領.pdf」
55	仕様書 P10 7 (1) ⑥自主事業の実施	令和 7 年 4 月以降、継続すべき文化事業（市や文化団体等と共同・連携して定期開催している事業を含む）がありましたらご教示ください。	仕様書 7 (1) ⑥（イ）を参照してください。
56	仕様書 P10 7 (1) ⑧子ども科学館の管理運営	確認ですが、人員配置について、仕様としての明示はありませんが、提案事項と考えてよろしいでしょうか、ご教示ください。	提案事項と考えていただいて構いません。
57	仕様書 P10 7 (1) ⑧子ども科学館の管理	子ども科学館の利用料金体系について、ご教示ください。	別ファイルにて回答します。 ファイル名「子ども科学館料金体系.xlsx」

	運営		
58	仕様書 P10 7 (1) ⑧子ども科学館の管理運営	利用料金は、「その他収入」に含まれるということでしょうか、ご教示ください。その場合、R1 年度～R5 年度の実績を、ご教示ください。	No. 3、No. 6 の回答を参照してください。
59	仕様書 P10 7 (1) ⑧子ども科学館の管理運営	R1 年度～R5 年度の、月別、および平日・土日祝日別の利用状況について、その詳細をご教示ください。	別ファイルにて回答します。 ファイル名「子ども科学館状況.xlsx」
60	仕様書 P10 7 (1) ⑧子ども科学館の管理運営	チームラボとの連絡用にスマートフォンアプリ LINE を使用することですが、当該スマートフォンは指定管理者で用意する必要がありますか？	指定管理者で用意してください。
61	仕様書 P 1 1 7 (2) ①保守管理業務 (オ)	AED の設置費用は、指定管理者の負担でしょうか、ご教示ください。 その場合、AED の台数を、ご教示ください。	指定管理者の負担で設置をしてください。ただし、現在使用中の AED (使用期限令和 8 年 3 月まで) を引き続き使用しても構いません。AED の台数は現時点では 1 台ですが、1 台以上であれば、台数の指定はありません。必要と考える台数用意していただいて構いません。
62	仕様書 P 1 3 7 (2) ⑥館内 Wi-Fi・インターネット回線の管理業務	大・小ホールや会議室 1 で使用可能な有線 LAN に関し、以下の質問にご回答ください。 1. 回線の速度はどのくらいでしょうか？ 2. 回線は LIVE 等に対応できますか？また実施実績について教えてください。 3. 設置は指定管理者が実施し、ランニングコストも指定管理者の負担ですか？	1. 最大通信速度 1G 2. LIVE 対応実績がないため不明です。 3. 市が設置しています。ランニングコストは、現時点では市が負担しており、第 4 期指定期間においても継続して市が負担する予定です。
63	仕様書 P 1 3 7 (2) ⑥館内 Wi-Fi・インターネット回線の管理業務	館内において Wi-Fi のエリア外となる部屋、場所はありますか？	玄関ロビー、アートフォーラム以外はエリア外です。
64	仕様書 P18 10 業務を実施するにあたっての注意事項 (7)	自動販売機の電気使用料については、指定管理者が立て替える場合、別途自販機事業者に請求することになると考えますが、その場合、R1 年度～R5 年度の請求額実績を、ご教示ください。	R1 : 164, 103 円 R2 : 96, 228 円 R3 : 91, 081 円 R4 : 122, 738 円 R5 : 237, 025 円
65	仕様書別紙 2 保守点検業務仕様書	記載されている 1～27 の業務について、第 3 者に委託されている場合、その委託金額と委託先名を、業務別に、ご教示ください。	保守点検業務仕様書に記載している項目は R5 年度までの実施項目とは一致しません。また、保守点検業務仕様書に記載している業務を第三者へ委託するかどうかは第 4 期指定管理者の裁

			量になります。なお、R5年度の保守点検業務についてはNo. 13、No. 14の回答を参照してください。
66	仕様書別紙2 保守点検業務仕様書	特殊建築物定期調査については、3年に1回ですが、次回年度を、ご教示ください。	次回年度はR8年度です。
67	仕様書別紙2 保守点検業務仕様書	1～27の業務について、詳細の契約仕様書を、開示願います。	契約書は市の行政文書にあたらなため、開示できません。
68	別紙様式1 記載方法に関する確認	※として、「3施設で一つの事業計画書とし、」とありますが、これは錯誤でしょうか？	お見込のとおり、誤りです。以下のとおり修正します。 (正) ※A4両面版で20枚としてください。なお、本様式と同様の項目が記載されていれば、任意様式での提出も可とします。
69	別紙様式1 記載方法に関する確認	1～15の各記載項目には、下記例のような説明が記載されていますが、任意様式で記載する場合、それらを再記載することなく項目のみの記載で良いでしょうか？(紙幅が制限されているため) 説明例) 提案する指定管理料の額を記載してください。 (収支計画書の指定管理料の合計と同額になるようにしてください。)	任意様式での提出の場合、別紙様式1に記載の項目と同様の項目が記載されていれば、再記載の必要はありません。
70	別紙様式1 記載方法に関する確認	別紙様式1には、以下のとおり、15が重複し記載されていますが、これは1つ目の15が錯誤で、2つ目の15(1)と(2)を含む)に回答すればよいでしょうか？ 15. その他施設の管理運営にあたっての提案事項 15. その他 (1) 個人情報の取扱いに関する考え方と具体的な対策 (2) 管理運営業務の自己評価の考え方と取組内容	お見込のとおりです。
71	その他	収容定員につきまして、膝上鑑賞の幼児(入場料無料)は定員に含めますか？	基本的には含めませんが、事業内容に応じて別の取り扱いを行うことを妨げるものではありません。
72	その他	備品のリストを開示ください。	データが多いため、別ファイルにて回答します。 ファイル名「備品台帳(R6.7.26時点).xlsx」
73	その他	現在加入している保険がありましたら、ご教示ください。	指定管理者が現在加入している保険は、公立文化施設賠償責任保険、スポーツ安全協会保険(ボランティア保険)です。

74	その他	引き継ぐべきリースがありましたらご教示ください。	特にありません。
----	-----	--------------------------	----------