

荒尾市 住民票関係交付請求書/印鑑登録証明交付申請書/税関係証明交付申請書/諸証明書交付申請書
 荒尾市長様 下記のとおり申請します。※戸籍に関する証明書が必要な方は、別途申請書を提出してください。

◆ 1. 窓口に来られた方

		申請年月日	年	月	日	
現住所						
氏名	フリガナ	生年月日	T・S・H・R	年	月	日
		日中連絡先	-	-		

◆ 2. どなたの証明が必要ですか(証明対象者) 本人 同一世帯の親族 被相続人 その他()

現住所所在地	<input type="checkbox"/> 1と同じ(記入不要)					
氏名または名称	<input type="checkbox"/> 1と同じ フリガナ (記入不要)	生年月日	T・S・H・R	年	月	日
	税証明関係証明を法人で取得する場合、代表者以外が申請する際は委任状が必要となります。法人番号:					
同一世帯の方の証明を請求する場合、以下を記入してください						
氏名	氏名	氏名	氏名			
T・S・H・R	T・S・H・R	T・S・H・R	T・S・H・R			
生年月日	生年月日	生年月日	生年月日	年	月	日

※住民票・税証明関係を別世帯の方が請求する場合は、原則として委任状が必要です。印鑑登録証明書は、印鑑登録証の提示が必要です。

◆ 3. 申請する証明書

<input type="checkbox"/> 住民票	<input type="checkbox"/> 写し世帯全員(謄本)	通	◆記載が必要な項目について選択してください			
	<input type="checkbox"/> 写し世帯一部(抄本)	通	・記載が必要な項目なし <input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/> 除票	通	・本籍・筆頭者の記載 <input type="checkbox"/> 不要 ・ <input type="checkbox"/> 必要			
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	通	・世帯主・続柄の記載 <input type="checkbox"/> 不要 ・ <input type="checkbox"/> 必要			
	<input type="checkbox"/> 住民票コード通知	通	・マイナンバー(個人番号) <input type="checkbox"/> 不要 ・ <input type="checkbox"/> 必要 ・国籍等の記載(外国人の方) <input type="checkbox"/> 不要 ・ <input type="checkbox"/> 必要			
<input type="checkbox"/> 印鑑証明	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書	通	登録番号 ※印鑑登録(新規・廃止・亡失)手続は別様			
	<input type="checkbox"/> 印鑑登録	件				
<input type="checkbox"/> 税証明	<input type="checkbox"/> 収入関係証明	通	<input type="checkbox"/> 所得証明 <input type="checkbox"/> 所得課税証明 <input type="checkbox"/> 課税証明(非課税証明) <input type="checkbox"/> 住民税申告記載事項証明(<input type="checkbox"/> 住民税申告 <input type="checkbox"/> 収支内訳書) <input type="checkbox"/> 営業証明			
	<input type="checkbox"/> 固定資産関係証明	件	<input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 課税台帳記載事項証明 土地: 証明する資産を指定する場合は所在地を記入してください 家屋: <input type="checkbox"/> 無資産証明 <input type="checkbox"/> 課税証明(固定資産税) <input type="checkbox"/> 償却資産課税台帳登録事項証明 <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明			
	<input type="checkbox"/> 納税関係	通	<input type="checkbox"/> 納税証明 『 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部() 』 <input type="checkbox"/> 滞納のない証明			
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税車検用納税証明	通	熊本		かな	
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税納付証明書(確定申告用)	通	※国保税納付証明書は『年』を右欄に記載			
<input type="checkbox"/> その他の証明	通	証明				
<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 諸証明書	通件	<input type="checkbox"/> 不在戸籍証明 <input type="checkbox"/> 不在除籍証明 <input type="checkbox"/> 不在住民票証明 <input type="checkbox"/> 不在住民票除票証明 <input type="checkbox"/> 改葬許可書 <input type="checkbox"/> 埋火葬許可(写) <input type="checkbox"/> 境界確認証明 <input type="checkbox"/> 標識交付証明(ナンバー: 車体番号:) <input type="checkbox"/> その他()			
			使用目的	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 自動車の登録・廃止等 <input type="checkbox"/> 車検(継続検査) <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 市営住宅 <input type="checkbox"/> 特定疾患医療 <input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 内容確認 <input type="checkbox"/> その他() ※印鑑登録証明書のみ申請は記載不要		

職員記入欄

本人確認	来庁者	受付			
個・免・パ・在・住・障・保・学 その他() 聴聞	本人・同世・代理・親族() 代理権確認(委任状・同世承諾(口頭)・他(写添付)) 相続権確認(オンライン・戸籍・関連文書(写添付))	税務() 件 円	収納() 件 円	市民() 件 円	合計 件 円