就 労 証 明 書 （ 勤 務 ・ 内 職 等 ）

保 護 者 記 入 欄	
入所希望施設名	
入所児童氏名	（　　年　　月　　日　　生）
	（　　年　　月　　日　　生）
	（　　年　　月　　日　　生）
保護者住所	住所：
氏名等	氏名：　　生年月日：　　年　月　日
入所児童との続柄	父　・　母　・　その他（　　）
通勤時間（片道）※	時間　　分

※1　児童の送迎に係る（自宅→入所希望施設→勤務先）通勤時間

事 業 所 記 入 欄 ※2			
就労年月日	年　　月　　日		
就労期限	年　　月　　日　まで　更新予定（ 有 ・ 無 ）		
形態	常勤 ・ 臨時 ・ パート ・ 内職 ・ その他（　　）		
就労時間	午前 ・ 午後　　時　　分 ～ 午前 ・ 午後　　時　　分		
	日／週		
夜勤	（　　日／週）		
交代制	①　時　分から　時　分まで ②　時　分から　時　分まで ③　時　分から　時　分まで		
直近３か月の給与支払い額	※2　雇用予定の場合見込み額		
	月分	実働　　日	支給額　　円
	月分	実働　　日	支給額　　円
	月分	実働　　日	支給額　　円
仕事内容	※2　具体的な内容		
就労地・店名	住所： 店名：　　電話（　　－　　－　　）		

上記のとおり雇用中（雇用予定もしくは作業依頼中）であることを証明します。

年　　月　　日

会社名など　　印

電話番号

※2　保護者記入欄にある児童の保護者について記入してください。なお、記載内容について勤務先に確認させていただく場合があります。証明内容に相違がある場合は、認定取消となる場合があります。勤務先や勤務条件（就労時間など）が変更になった場合は新たに就労証明書の提出が必要です。